

Beleidsplan Stichting Samenloop Rosmalen

Datum opstelling: V1 - 12-06-2025

Looptijd beleidsplan: 2025 – 2026

1. Gegevens van de stichting

Naam stichting: Stichting Samenloop Rosmalen

RSIN/fiscaal nummer: 867858801

IBAN: NL87 RABO 0124 6483 39

Adres: Zuster Gertrudosingel 48

Postcode en plaats: 5247 WN Rosmalen

Telefoonnummer: 0611122263

E-mailadres: info@samenlooprosmalen.nl

Website: www.samenlooprosmalen.nl

2. Doelstelling van de stichting

De stichting heeft ten doel het financieel ondersteunen van instellingen, projecten en initiatieven die zich inzetten voor de bestrijding van kanker, de verbetering van het leven van kankerpatiënten en hun naasten, en het bevorderen van kankeronderzoek en/of lokale projecten.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- Het organiseren van fondsenwervende (wandel)evenementen in de regio 's-Hertogenbosch;
- Het werven van donateurs, sponsors en subsidies;
- Het verstrekken van financiële bijdragen aan bestaande goede doelen met een ANBI-status.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

3. Werkzaamheden van de stichting

De voornaamste werkzaamheden van de stichting bestaan uit:

- Het organiseren van (wandel) evenementen met een fondsenwervend karakter;
 - Het onderhouden van contacten met sponsors, vrijwilligers en betrokken instellingen;
 - Het selecteren van goede doelen die aansluiten bij de missie van de stichting en het toekennen van donaties;
 - Het bijhouden van een transparante financiële administratie en jaarlijkse verantwoording via de website.
-

4. Bestuurssamenstelling en beloningsbeleid

Bestuurssamenstelling:

- Voorzitter: Wilma van Beekveld
- Secretaris: Lisette van Els- van den Berg
- Penningmeester: Chantal Nolsen - Hali

Beloningsbeleid:

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventuele gemaakte onkosten in het kader van de uitoefening van hun functie kunnen worden vergoed, mits vooraf overeengekomen en verantwoord. Vrijwilligers kunnen eveneens alleen gemaakte kosten declareren.

5. Vermogensbeheer

Het vermogen van de stichting wordt beheerd door het bestuur. De stichting houdt een basisbedrag aan op de rekening om vaste lasten te kunnen betalen. Denk hierbij aan dingen zoals verzekeringen, onderhoud van de website, bankkosten en het boekhoudsysteem. Ook de eerste kosten voor het organiseren van een nieuw evenement (zoals vergunningen, het huren van een podium, kosten voor licht en geluid, promotiematerialen) worden hieruit gedekt.

De stichting heeft een eenvoudige kostenstructuur. Veel spullen en diensten die nodig zijn tijdens het evenement worden gesponsord.

Bepalen van bijdragen aan goede doelen

De stichting heeft geen winstoogmerk. Eventuele opbrengsten worden volledig ingezet ter realisatie van de doelstellingen. Pas na afloop van het evenement is duidelijk hoeveel geld er beschikbaar is voor de goede doelen. De berekening is simpel: opbrengsten min de kosten = het bedrag dat we kunnen schenken. De penningmeester maakt een overzicht van de inkomsten en uitgaven en presenteert dit in de eerstvolgende bestuursvergadering. Op basis van het bedrag dat als reserve nodig blijft, doet de penningmeester een voorstel voor de uitkering aan de goede doelen. Alle bestuursleden moeten het hiermee eens zijn voordat het geld daadwerkelijk wordt overgemaakt.

Er wordt jaarlijks een begroting opgesteld en geëvalueerd. Er wordt gestreefd naar een besteding van minimaal 90% van de inkomsten aan het goede doel.

6. Beschrijving van het beleidsvoornemen (meerjarenvisie)

2025:

- Oprichting en opbouw van de stichting;
- Voorbereiding van de organisatie van een evenement in 2026;
- Verbetering van zichtbaarheid via media en online platformen;

2026:

- Uitbreiding van het netwerk van sponsors en vrijwilligers;
 - Organisatie van een evenement;
-

7. Verantwoording en transparantie

De stichting streeft volledige transparantie na richting donateurs, deelnemers en belanghebbenden. Jaarlijks worden op de website gepubliceerd:

- Een jaarverslag (inhoudelijk en financieel);
 - De balans en staat van baten en lasten;
 - Een toelichting op de bestedingen;
 - Een overzicht van ontvangen donaties en giften.
-